

ALGEMENE VOORWAARDEN ONAFHANKELIJKPENSIOEN

Gevestigd aan de W.M. Dudokweg 2, 1703 DB Heerhugowaard, Nederland

Ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 88223302

Artikel 1. Definities	1
Artikel 2. Toepasselijkheid	2
Artikel 3. Aanbiedingen en offertes	2
Artikel 4. Totstandkoming van de Overeenkomst	3
Artikel 5. Duur en opzegging van de Overeenkomst	3
Artikel 6. Aanbevelingen en strategische begeleiding	3
Artikel 7. Sessies, verzetten en annuleren	4
Artikel 8. Toegang en gebruik van de Community	4
Artikel 9. Inschakeling van derden	4
Artikel 10. Levering en uitvoeringstermijnen	4
Artikel 11. Honorarium en meer- en minderwerk	5
Artikel 12. Facturatie en betaling	5
Artikel 13. Ontbinding Overeenkomst	5
Artikel 14. Verplichtingen Klant	6
Artikel 15. Aansprakelijkheid	6
Artikel 16. Verjaring en verval	6
Artikel 17. Klachten	6
Artikel 18. Overmacht	7
Artikel 19. Geheimhouding	7
Artikel 20. Elektronische communicatie	7
Artikel 21. Wijziging en uitleg van de voorwaarden	8
Artikel 22. Nawerking	8
Artikel 23. Toepasselijk recht en bevoegde rechter	8

Artikel 1. Definities

1. In deze algemene voorwaarden worden de hiernavolgende termen met een hoofdletter geschreven en in de navolgende betekenis gebruikt, tenzij uitdrukkelijk anders is aangegeven:

OnafhankelijkPensioen: de contractuele wederpartij bij de Overeenkomst met de Klant en gebruiker van de onderhavige algemene voorwaarden in de zin van artikel 6:231 sub b BW.

Klant: de natuurlijk of rechtspersoon die aan OnafhankelijkPensioen opdracht geeft tot het leveren van Diensten en daartoe met OnafhankelijkPensioen een Overeenkomst is aangegaan of over de totstandkoming van een dergelijke Overeenkomst met OnafhankelijkPensioen in onderhandeling is getreden.

Overeenkomst: de Overeenkomst tot het leveren van Diensten.

Diensten:	de door OnafhankelijkPensioen aangeboden financiële plannings- en coachingstrajecten, waaronder planningssessies, strategische begeleiding, inzichten, digitale tools en Community-toegang, met uitsluiting van vermogensbeheer en financieel productadvies in de zin van de Wet op het financieel toezicht (Wft).
Traject:	het geheel van de overeengekomen werkzaamheden, waaronder de planningssessie(s), voorbereiding, check-ins en toegang tot de Wealth Builders Hub gedurende de afgesproken periode.
Sessie:	de overeengekomen persoonlijke planningssessie van circa drie uur (online of fysiek), inclusief voorbereiding en nazorg.
Community / Wealth Builders Hub:	de besloten digitale omgeving waarin de Klant gedurende één (1) jaar na aanvang van het Traject toegang krijgt tot aanvullende bronnen, video's, tools, Q&A-Sessies en interactie met andere deelnemers.
Partijen:	OnafhankelijkPensioen en Klant gezamenlijk en ieder afzonderlijk "Partij".

2. Onder "schriftelijk" valt in deze algemene voorwaarden ook communicatie per e-mail, fax of digitaal (bijvoorbeeld via een online interface) mits de identiteit van de afzender en integriteit van de inhoud voldoende vaststaat.

Artikel 2. Toepasselijkheid

1. Onderhavige algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen offertes, Overeenkomsten, Diensten, leveringen en werkzaamheden van OnafhankelijkPensioen, van welke aard dan ook, tenzij die toepasselijkheid geheel of op onderdelen uitdrukkelijk schriftelijk is uitgesloten c.q. expliciet anders is overeengekomen.
2. Eventuele voorwaarden van de Klant worden uitdrukkelijk van de hand gewezen. Afwijkingen van en aanvullingen op deze voorwaarden zijn slechts van toepassing indien en voor zover deze door OnafhankelijkPensioen uitdrukkelijk en schriftelijk zijn aanvaard.
3. Wanneer door OnafhankelijkPensioen gedurende korte of langere tijd al dan niet stilzwijgend afwijkingen van onderhavige algemene voorwaarden zijn toegestaan, laat dat onverlet zijn recht alsnog directe en strikte naleving van deze voorwaarden te eisen. De Klant kan geen rechten ontlenen aan de wijze waarop OnafhankelijkPensioen de onderhavige voorwaarden toepast.
4. Onderhavige voorwaarden zijn eveneens van toepassing op alle Overeenkomsten met OnafhankelijkPensioen, voor de uitvoering waarvan derden dienen te worden betrokken. Deze derden kunnen jegens de Klant een rechtstreeks beroep op de onderhavige voorwaarden doen, waaronder eventuele uitsluitingen van aansprakelijkheid.
5. Indien één of meer van de bepalingen van onderhavige algemene voorwaarden of enige andere Overeenkomst met OnafhankelijkPensioen in strijd mochten zijn met een dwingende wetbepaling of enig toepasselijk rechtsvoorschrift, zal de betreffende bepaling komen te vervallen en zal deze worden vervangen door een door OnafhankelijkPensioen vast te stellen nieuwe, rechtens toelaatbare en vergelijkbare bepaling.
6. In geval van strijd tussen de inhoud van een tussen de Klant en OnafhankelijkPensioen gesloten Overeenkomst en de onderhavige voorwaarden, prevaleert de inhoud van de Overeenkomst.

Artikel 3. Aanbiedingen en offertes

1. Alle aanbiedingen en offertes van OnafhankelijkPensioen zijn herroepelijk en worden vrijblijvend gedaan, tenzij schriftelijk anders wordt aangegeven.
2. De Klant staat in voor de juistheid en volledigheid van de door of namens hem aan OnafhankelijkPensioen opgegeven eisen en specificaties van de prestatie en andere informatie en gegevens waarop OnafhankelijkPensioen zijn aanbieding baseert.
3. De inhoud van de opdracht wordt uitsluitend bepaald door de in de offerte en opdrachtbevestiging gegeven omschrijving van de opdracht.
4. De prijzen in de aanbiedingen en offertes van OnafhankelijkPensioen zijn exclusief BTW en andere heffingen van overheidswege.

5. Prijzen, tarieven en (op)levertermijnen in offertes zijn gebaseerd op bij aanvraag door de Klant verstrekte informatie en gegevens. Mocht deze informatie en gegevens naderhand gewijzigd worden c.q. onjuist of onvolledig blijken, dan kan dit gevolgen hebben voor de geoffreerde prijzen, tarieven en (op)levertermijnen.
6. OnafhankelijkPensioen aanvaardt bij het uitbrengen van een offerte geen verantwoordelijkheid voor de door of namens de Klant en/of derden uitgewerkte bescheiden noch voor de eventuele juistheid of volledigheid daarvan, alsmede eventueel daaruit voortvloeiende resultaten of conclusies, tenzij OnafhankelijkPensioen dit uitdrukkelijk schriftelijk aan de Klant heeft bevestigd.

Artikel 4. Totstandkoming van de Overeenkomst

1. De Overeenkomst tussen OnafhankelijkPensioen en de Klant komt tot stand zodra de Klant schriftelijk of digitaal heeft ingestemd met het aanbod van OnafhankelijkPensioen én de aanbetalingsfactuur door de Klant is voldaan. Vanaf dat moment is de sessiedatum gereserveerd en start OnafhankelijkPensioen met de voorbereiding.
2. Indien de instemming van de Klant afwijkt van het door OnafhankelijkPensioen gedane aanbod, komt de Overeenkomst slechts tot stand indien en voor zover OnafhankelijkPensioen deze afwijking schriftelijk heeft bevestigd.
3. Mondelinge toezeggingen, aanvullingen of wijzigingen op de Overeenkomst binden OnafhankelijkPensioen uitsluitend indien deze door OnafhankelijkPensioen schriftelijk zijn bevestigd.

Artikel 5. Duur en opzegging van de Overeenkomst

1. De Overeenkomst wordt aangegaan voor de duur van het overeengekomen Traject, bestaande uit de geplande Sessie en eventuele vervolgspraken zoals beschreven in de offerte of bevestiging. De Overeenkomst eindigt van rechtswege zodra het Traject volledig is uitgevoerd en alle verplichtingen door beide partijen zijn nagekomen.
2. De Klant kan de Overeenkomst tussentijds schriftelijk opzeggen. In dat geval geldt dat de aanbetaling niet wordt gerestitueerd. Indien door OnafhankelijkPensioen reeds aanvullende werkzaamheden zijn verricht die uitstijgen boven de waarde van de aanbetaling, is de Klant gehouden de daarmee gemoeide kosten te vergoeden.
3. OnafhankelijkPensioen kan de Overeenkomst tussentijds opzeggen indien sprake is van omstandigheden die de uitvoering onmogelijk maken, waaronder het niet tijdig aanleveren van benodigde gegevens door de Klant of overmacht. In een dergelijk geval wordt de reeds betaalde aanbetaling slechts gerestitueerd indien en voor zover er geen voorbereidingswerkzaamheden zijn verricht.

Artikel 6. Aanbevelingen en strategische begeleiding

1. De door OnafhankelijkPensioen verstrekte aanbevelingen, inzichten, berekeningen, tools, modellen documenten en overige uitingen maken onderdeel uit van de Diensten en hebben het karakter van strategische begeleiding en coaching. Deze zijn nadrukkelijk niet bedoeld als individueel financieel productadvies, vermogensbeheer of belastingadvies in de zin van de Wet op het financieel toezicht (Wft).
2. De Klant blijft te allen tijde zelf verantwoordelijk voor de interpretatie en toepassing van de door OnafhankelijkPensioen verstrekte aanbevelingen en voor de daaruit voortvloeiende beslissingen. OnafhankelijkPensioen is niet verantwoordelijk voor het afsluiten, wijzigen of beëindigen van financiële producten, investeringen of andere besluiten die de Klant neemt.
3. OnafhankelijkPensioen spant zich in om de aanbevelingen en inzichten zorgvuldig en op basis van de op dat moment bekende gegevens en inzichten te verstrekken. OnafhankelijkPensioen staat er echter niet voor in dat met deze begeleiding bepaalde resultaten of verwachtingen worden behaald.
4. Vragen van de Klant die buiten de geplande Sessies en (strategische) check-ins vallen, worden uitsluitend naar eigen inzicht en beschikbaarheid van OnafhankelijkPensioen behandeld. Indien de behandeling van dergelijke vragen aanzienlijke extra tijd of werkzaamheden met zich meebrengt, is OnafhankelijkPensioen gerechtigd hiervoor aanvullende kosten in rekening te brengen.
5. Indien de Klant gedurende de overeengekomen periode geen gebruik maakt van de aangeboden (strategische) check-ins, vervalt het recht op deze check-ins na afloop van deze periode, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.
6. De door OnafhankelijkPensioen verstrekte materialen zijn uitsluitend bestemd voor gebruik door de Klant. Het is de Klant niet toegestaan deze zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van OnafhankelijkPensioen te verveelvoudigen, openbaar te maken of aan derden ter beschikking te stellen.

Artikel 7. Sessies, verzetten en annuleren

1. De eerste Sessie wordt definitief ingepland zodra de aanbetalingsfactuur door de Klant is voldaan. Vanaf dat moment is de sessiedatum gereserveerd en start OnafhankelijkPensioen met de voorbereiding.
2. De Klant kan een geplande Sessie tot uiterlijk zeven (7) kalenderdagen vóór de sessiedatum kosteloos verplaatsen. Bij een verzoek tot verplaatsing binnen zeven (7) dagen vóór de sessiedatum is OnafhankelijkPensioen gerechtigd een bedrag van € 150,- exclusief btw in rekening te brengen ter compensatie van de gereserveerde tijd en omzetsderving.
3. Bij volledige annulering van het Traject na de aanbetalingsfactuur vindt geen restitutie van de aanbetalingsfactuur plaats. De eindfactuur vervalt in dat geval, tenzij er reeds aanvullende werkzaamheden door OnafhankelijkPensioen zijn verricht.
4. In geval van overmacht, waaronder maar niet beperkt tot ernstige ziekte of overlijden van een naaste, kan naar het oordeel van OnafhankelijkPensioen worden afgeweken van de bepalingen in dit artikel.

Artikel 8. Toegang en gebruik van de Community

1. Bij afname van een Traject ontvangt de Klant gedurende één (1) jaar kosteloos toegang tot de besloten Community ("Wealth Builders Hub"). De toegang is persoonlijk, niet-overdraagbaar en uitsluitend bestemd voor de Klant. Het is de Klant niet toegestaan om de inloggegevens te delen met derden of derden toegang te verschaffen tot de Community. Na afloop van de kosteloze periode kan OnafhankelijkPensioen naar eigen inzicht voorwaarden stellen voor verlenging van de toegang, waaronder het hanteren van een abonnementsvergoeding.
2. In de Community worden digitale middelen beschikbaar gesteld, waaronder (maar niet beperkt tot) tools, templates, video's, Q&A-Sessies en communicatie met andere deelnemers. OnafhankelijkPensioen behoudt zich het recht voor om de inhoud, frequentie en functionaliteiten van de Community te allen tijde te wijzigen, beperken of beëindigen.
3. De Klant dient zich in de Community respectvol en professioneel te gedragen en zich te onthouden van ongepaste, onrechtmatige of schadelijke uitingen of gedragingen. Het plaatsen, verspreiden of delen van commerciële uitingen, discriminerende, beledigende of anderszins onrechtmatige inhoud is niet toegestaan. OnafhankelijkPensioen is gerechtigd om bij overtreding van dit artikel de toegang van de Klant tot de Community tijdelijk of permanent te beëindigen, zonder dat de Klant recht heeft op restitutie of schadevergoeding.
4. OnafhankelijkPensioen spant zich in om de Community zorgvuldig en naar behoren beschikbaar te stellen, maar garandeert geen ononderbroken of foutloze toegang. OnafhankelijkPensioen is niet aansprakelijk voor schade die voortvloeit uit het gebruik van de Community, het handelen van andere deelnemers of het (tijdelijk) niet beschikbaar zijn van de Community, tenzij sprake is van opzet of grove nalatigheid.
5. Alle door OnafhankelijkPensioen in de Community aangeboden inhoud, waaronder maar niet beperkt tot teksten, video's, templates en tools, blijft eigendom van OnafhankelijkPensioen of diens licentiegevers. Het is de Klant niet toegestaan om deze inhoud zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van OnafhankelijkPensioen te verveelvoudigen, openbaar te maken of commercieel te exploiteren.

Artikel 9. Inschakeling van derden

1. OnafhankelijkPensioen is bevoegd om bij de uitvoering van opdrachten gebruik te maken van de diensten van derden. OnafhankelijkPensioen is, onverminderd zijn in deze voorwaarden uitgewerkte aansprakelijkheid voor eigen tekortkomingen, niet aansprakelijk voor de tekortkomingen van die derden, indien hij aantoont dat hij bij de keuze van die derde de nodige zorgvuldigheid in acht heeft genomen.
2. Indien OnafhankelijkPensioen ten aanzien van de inhoud en uitvoering van de Overeenkomst tot geheimhouding is gehouden, zal OnafhankelijkPensioen met de door hem ingeschakelde derden eenzelfde geheimhoudingsverplichting overeenkomen.

Artikel 10. Levering en uitvoeringstermijnen

1. Opgegeven termijnen waarbinnen de werkzaamheden moeten worden verricht, kunnen nimmer worden beschouwd als fatale termijnen, tenzij Partijen uitdrukkelijk schriftelijk anders zijn overeengekomen. Indien OnafhankelijkPensioen zijn verplichtingen uit de Overeenkomst niet of niet tijdig nakomt, dient hij derhalve schriftelijk in gebreke te worden gesteld.
2. Bij uitvoering van de werkzaamheden in fasen wordt elke fase als een afzonderlijk transactie beschouwd en kan door OnafhankelijkPensioen per transactie worden gefactureerd.
3. Indien het eindresultaat van de werkzaamheden van OnafhankelijkPensioen bestaat uit een rapportage of ander schriftelijk stuk, dan wordt dit door OnafhankelijkPensioen digitaal aangeleverd, tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen.

4. Indien de aanvang of de voortgang van de werkzaamheden wordt vertraagd door factoren die voor rekening en risico van de Klant komen, dienen de daaruit voor OnafhankelijkPensioen voortvloeiende kosten en schade door de Klant te worden vergoed.

Artikel 11. Honorarium en meer- en minderwerk

1. De Diensten van OnafhankelijkPensioen worden in beginsel uitgevoerd tegen een vaste prijs per Traject, zoals vermeld in het aanbod, de offerte of opdrachtbevestiging. De Klant is gehouden de aanbetaling te voldoen om de Sessie te reserveren en ontvangt na uitvoering de eindfactuur voor het resterende bedrag.
2. Naast de vaste prijs Trajecten kan OnafhankelijkPensioen met de Klant overeenkomen dat werkzaamheden worden verricht op basis van een uurtarief. In dat geval factureert OnafhankelijkPensioen de daadwerkelijk bestede uren, tenzij schriftelijk anders overeengekomen. Facturatie hiervan vindt in beginsel maandelijks achteraf plaats.
3. De Overeenkomst omvat uitsluitend de werkzaamheden die uitdrukkelijk zijn overeengekomen. Aanvullende of afwijkende werkzaamheden die tijdens de uitvoering van de Overeenkomst op verzoek van de Klant worden verricht ("Aanvullende Werkzaamheden"), worden separaat in rekening gebracht tegen het overeengekomen uurtarief of, indien geen tarief is overeengekomen, tegen het op dat moment gehanteerde standaarduurtarief van OnafhankelijkPensioen.
4. OnafhankelijkPensioen zal de Klant zo spoedig mogelijk informeren indien Aanvullende Werkzaamheden leiden tot hogere kosten of een aanpassing van de overeengekomen planning. Het ontbreken van een voorafgaande schriftelijke bevestiging van de Klant ontslaat deze niet van de verplichting tot betaling van de daadwerkelijk verrichte Aanvullende Werkzaamheden die in redelijkheid noodzakelijk waren voor een behoorlijke uitvoering van de Diensten.
5. OnafhankelijkPensioen is gerechtigd een verzoek tot Aanvullende Werkzaamheden te weigeren indien dit naar haar oordeel de kwaliteit van de overeengekomen Diensten negatief zou beïnvloeden of indien de uitvoering daarvan redelijkerwijs niet van haar kan worden verlangd.

Artikel 12. Facturatie en betaling

1. Betaling van facturen dient te geschieden binnen veertien (14) dagen na factuurdatum, op een door OnafhankelijkPensioen aan te geven wijze in de valuta waarin is gefactureerd.
2. Na het verstrijken van de overeengekomen betalingstermijn dagen na de factuurdatum verkeert de Klant van rechtswege in verzuim zonder dat nadere ingebrekestelling daartoe is vereist.
3. De Klant is vanaf het moment van in verzuim treden over het opeisbare bedrag een rente verschuldigd van 1% per maand, tenzij de wettelijke (handels)rente hoger is in welk geval de wettelijke (handels)rente geldt. Alle (buiten)gerechtelijke kosten welke OnafhankelijkPensioen maakt ter verkrijging van voldoening - zowel in als buiten rechte - komen vanaf dat moment voor rekening van de Klant. In dat geval is de Klant een vergoeding verschuldigd van ten minste 15% van het openstaande bedrag, met een minimum van € 150,00. Voor consumenten bedraagt dit een percentage van ten minste 5% met een minimum van € 40,00. Indien de werkelijk door OnafhankelijkPensioen gemaakte en te maken kosten boven dit bedrag uitstijgen, komen deze eveneens voor vergoeding in aanmerking.
4. Indien de Klant niet tijdig aan diens betalingsverplichtingen heeft voldaan, is OnafhankelijkPensioen bevoegd de nakoming van de jegens de Klant aangegane verplichtingen tot levering c.q. tot de uitvoering van werkzaamheden op te schorten totdat de betaling is geschied of deugdelijke zekerheid hiervoor is gesteld.
5. In geval van liquidatie of (aanvraag tot) faillissement of surseance van betaling van de Klant zijn de vorderingen van OnafhankelijkPensioen en de verplichtingen van de Klant jegens OnafhankelijkPensioen onmiddellijk opeisbaar.

Artikel 13. Ontbinding Overeenkomst

1. OnafhankelijkPensioen heeft het recht om de Overeenkomst met onmiddellijke ingang zonder rechterlijke tussenkomst bij schriftelijke verklaring te ontbinden, indien:
 - a. Klant tekort schiet en na een schriftelijke ingebrekestelling met een redelijke termijn voor zuivering van de tekortkoming in verzuim blijft;
 - b. Klant (voorlopige) surseance van betaling is verleend dan wel in staat van faillissement is verklaard dan wel wordt toegelaten tot de Wet schuldsanering natuurlijke personen;
 - c. er omstandigheden van gewichtige aard zijn waarbij van OnafhankelijkPensioen niet kan worden gevergd de Overeenkomst tot de einddatum voort te zetten.

2. In de onder lid 1 van dit artikel bedoelde omstandigheden blijft de Klant de overeengekomen startfee aan OnafhankelijkPensioen verschuldigd, tenzij de omstandigheid niet aan de Klant kan worden toegerekend.

Artikel 14. Verplichtingen Klant

1. Klant is verplicht alle voor de door OnafhankelijkPensioen te verrichten werkzaamheden en derhalve voor een correcte uitvoering van de opdracht benodigde gegevens aan OnafhankelijkPensioen te verstrekken.
2. Klant garandeert dat alle door de Klant verstrekte informatie en gegevens juist en volledig en actueel zijn.
3. Klant vrijwaart OnafhankelijkPensioen tegen alle aanspraken van derden jegens OnafhankelijkPensioen ten gevolge van het niet volledig zijn van dan wel niet correct zijn van de door de Klant verstrekte dan wel niet verstrekte informatie en gegevens.
4. OnafhankelijkPensioen heeft het recht de werkzaamheden op te schorten tot het moment dat Klant aan de in de Overeenkomst en deze algemene voorwaarden verplichtingen heeft voldaan, zonder hiermee tot enige schadevergoeding jegens de Klant gehouden is.

Artikel 15. Aansprakelijkheid

1. De door OnafhankelijkPensioen verstrekte aanbevelingen, inzichten, berekeningen, tools, modellen documenten en overige uitingen maken onderdeel uit van de Diensten en hebben uitsluitend het karakter van strategische begeleiding en coaching. Zij vormen geen individueel financieel productadvies, vermogensbeheer of belastingadvies in de zin van de Wet op het financieel toezicht (Wft). De Klant blijft te allen tijde zelf verantwoordelijk voor de interpretatie en toepassing van de verstrekte informatie en voor de daaruit voortvloeiende beslissingen.
2. OnafhankelijkPensioen is niet aansprakelijk voor schade van welke aard ook die voortvloeit uit het gebruik van of het vertrouwen op de door haar verstrekte aanbevelingen, inzichten, berekeningen, coaching, begeleiding, tools, documenten of overige materialen en uitingen, tenzij sprake is van opzet of grove nalatigheid aan de zijde van OnafhankelijkPensioen.
3. Aansprakelijkheid van OnafhankelijkPensioen voor indirecte schade, waaronder mede begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen, reputatieschade, verlies van gegevens of bedrijfsstagnatie, is uitgesloten.
4. Eventuele aansprakelijkheid van OnafhankelijkPensioen voor directe schade is in alle gevallen beperkt tot het bedrag dat de Klant voor het betreffende Traject aan OnafhankelijkPensioen heeft betaald (met een maximum gelijk aan het factuurbedrag van de Overeenkomst).
5. Indien schade mede het gevolg is van het door de Klant verstrekken van onjuiste of onvolledige gegevens, komt die schade geheel voor rekening en risico van de Klant.
6. De in dit artikel opgenomen beperkingen van aansprakelijkheid gelden niet in geval van opzet of grove nalatigheid van OnafhankelijkPensioen.
7. De Klant vrijwaart OnafhankelijkPensioen voor alle aanspraken van derden die op enigerlei wijze verband houden met of voortvloeien uit het gebruik van de door OnafhankelijkPensioen verstrekte Diensten, tenzij deze aanspraken het gevolg zijn van opzet of grove nalatigheid van OnafhankelijkPensioen.

Artikel 16. Verjaring en verval

Voor zover in deze algemene voorwaarden niet anders is bepaald, vervalt iedere vorm van aansprakelijkheid van OnafhankelijkPensioen, alsmede eventuele vorderingsrechten en andere bevoegdheden van de Klant uit welke hoofde dan ook jegens OnafhankelijkPensioen in verband met het leveren van Diensten en verrichten van werkzaamheden door OnafhankelijkPensioen in ieder geval door het verloop van twaalf (12) maanden, ingaande vanaf het moment dat de Diensten zijn geleverd of de werkzaamheden zijn verricht.

Artikel 17. Klachten

1. Klachten over de door OnafhankelijkPensioen in rekening gebrachte bedragen dienen zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen veertien (14) dagen na de factuurdatum, schriftelijk en gemotiveerd bij OnafhankelijkPensioen te worden ingediend. Na afloop van deze termijn wordt de factuur geacht door de Klant te zijn geaccepteerd.
2. Klachten over de inhoud of kwaliteit van de door OnafhankelijkPensioen geleverde Diensten dienen zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen veertien (14) dagen na uitvoering van de betreffende werkzaamheden of nadat de tekortkoming redelijkerwijs kon worden geconstateerd, schriftelijk en gemotiveerd bij OnafhankelijkPensioen te worden ingediend. Na afloop van deze termijn worden de Diensten geacht correct te zijn uitgevoerd.

3. Voor de beoordeling van de termijn is de datum van ontvangst van de klacht door OnafhankelijkPensioen leidend.
4. Het indienen van een klacht schort de betalingsverplichting van de Klant niet op en geeft de Klant evenmin het recht om betalingen te verrekenen of op te schorten.

Artikel 18. Overmacht

1. Onder overmacht wordt in deze voorwaarden verstaan: alle van de wil van OnafhankelijkPensioen of de Klant onafhankelijke omstandigheden die nakoming van de Overeenkomst tijdelijk of blijvend verhinderen, waaronder in ieder geval – maar niet uitsluitend – worden begrepen: ziekte of overlijden van de dienstverlener of een naaste, brand, overstroming, pandemie, storingen in elektriciteit of internetverbinding, uitval van digitale tools of software van derden waarvan OnafhankelijkPensioen afhankelijk is, overheidsmaatregelen en overige gebeurtenissen die redelijkerwijs buiten de invloedssfeer van de betrokken partij vallen.
2. Indien sprake is van overmacht waardoor één van de Partijen de verplichtingen niet, niet tijdig of niet volledig kan nakomen, worden deze verplichtingen opgeschort voor de duur van de overmachtssituatie. Zodra nakoming weer mogelijk is, zal de uitvoering van de Overeenkomst zo spoedig mogelijk worden hervat.
3. Indien de overmachtssituatie langer duurt dan dertig (30) dagen of indien redelijkerwijs vaststaat dat deze van blijvende aard is, zijn beide Partijen gerechtigd de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk schriftelijk te beëindigen, zonder gehouden te zijn tot vergoeding van schade of kosten.
4. Bij beëindiging op grond van overmacht blijft de door de Klant betaalde aanbetaling verschuldigd en wordt deze niet gerestitueerd, tenzij OnafhankelijkPensioen nog geen enkele voorbereidingswerkzaamheden heeft verricht. Indien aanvullende werkzaamheden zijn uitgevoerd, kan OnafhankelijkPensioen hiervoor een evenredige vergoeding in rekening brengen.
5. Indien de overmachtssituatie wordt veroorzaakt door omstandigheden aan de zijde van de Klant (zoals het niet tijdig aanleveren van benodigde gegevens of persoonlijke verhindering zonder geldige reden van overmacht), komt dit volledig voor rekening en risico van de Klant en blijven alle betalingsverplichtingen jegens OnafhankelijkPensioen onverminderd van kracht.

Artikel 19. Geheimhouding

1. OnafhankelijkPensioen verplicht zich tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die hem in het kader van de Overeenkomst door of namens de Klant is verstrekt. Informatie geldt als vertrouwelijk indien dit door de Klant is meegedeeld of indien dit voortvloeit uit de aard van de informatie.
2. De in lid 1 bedoelde verplichting geldt niet indien en voor zover openbaarmaking noodzakelijk is op grond van een wettelijke verplichting of rechterlijk bevel. In dat geval zal OnafhankelijkPensioen de Klant hiervan, voor zover toegestaan, onverwijld op de hoogte stellen.
3. OnafhankelijkPensioen maakt bij de uitvoering van zijn Diensten gebruik van digitale tools en platforms van derden (zoals online formulieren, planningsoftware en e-maildiensten). Voor zover noodzakelijk voor een correcte uitvoering van de Overeenkomst kan vertrouwelijke informatie via deze systemen worden verwerkt. OnafhankelijkPensioen zal daarbij steeds zorgdragen voor een zorgvuldige selectie en gebruik van deze systemen, maar kan geen absolute geheimhouding of beveiliging garanderen ten aanzien van derden die deze diensten leveren.
4. OnafhankelijkPensioen is gerechtigd om, mits geanonimiseerd en niet herleidbaar tot individuele klanten, gegevens en uitkomsten te gebruiken voor interne analyses, statistische doeleinden, kennisontwikkeling en kwaliteitsverbetering van de Diensten.
5. OnafhankelijkPensioen zal de verplichtingen uit dit artikel ook opleggen aan zijn eventuele medewerkers en ingeschakelde derden die bij de uitvoering van de Overeenkomst betrokken zijn.

Artikel 20. Elektronische communicatie

1. Tijdens de uitvoering van de opdracht kunnen Partijen door middel van elektronische middelen met elkaar communiceren.
2. Klant en OnafhankelijkPensioen zijn jegens elkaar niet aansprakelijk voor schade die eventueel voortvloeit ten gevolge van het gebruik van elektronische middelen van communicatie, behoudens voor zover de schade het gevolg is van opzet of grove schuld.
3. Zowel Klant als OnafhankelijkPensioen zullen al hetgeen redelijkerwijs van ieder van hen verwacht mag worden doen of nalaten ter voorkoming van deze risico's.

Artikel 21. Wijziging en uitleg van de voorwaarden

1. OnafhankelijkPensioen is bevoegd wijzigingen in deze algemene voorwaarden aan te brengen. Deze wijzigingen treden in werking op het aangekondigde tijdstip van inwerkingtreding. OnafhankelijkPensioen zal de gewijzigde voorwaarden tijdig aan de Klant toezenden. Indien geen tijdstip van inwerkingtreding is medegedeeld, treden wijzigingen jegens de Klant in werking, zodra hem de wijziging is medegedeeld.

Artikel 22. Naderwerking

De bepalingen van deze algemene voorwaarden en de Overeenkomst, waarvan het uitdrukkelijk of naar hun aard de bedoeling is dat zij ook na beëindiging van deze Overeenkomst van kracht blijven, zullen nadien van kracht blijven en partijen beiden blijven binden.

Artikel 23. Toepasselijk recht en bevoegde rechter

1. Op alle tussen OnafhankelijkPensioen en de Klant gesloten Overeenkomst is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
2. Alle geschillen, welke ook - daaronder begrepen die, welke slechts door een der partijen als zodanig worden beschouwd - die naar aanleiding van de Overeenkomst of van de Overeenkomsten die daarvan een uitvloeisel zijn, tussen partijen mochten ontstaan, worden beslecht door de bevoegde rechter in het arrondissement waar OnafhankelijkPensioen is gevestigd.